kombu
NATIONALT KOMPETENCECENTER FOR BØRN OG UNGE I FAMILIER MED PSYKISK SYGDOM

Eksempel på en forældreindkaldelse til et netværksmøde:

Kære Forælder

Efter telefonisk samtale[1] inviterer vi dig hermed som aftalt til et møde på skolen d. 4/11 2020.

Vi vil hente dig/jer på skolens kontor klokken 13.00. Mødet forventes at vare en time.

På mødet vil følgende deltage:

- Pia Jensen – dansklærer
- Hans Larsen – SFO
- Else Christoffersen - Sundhedsplejerske[2]

På mødet skal vi snakke om Peters trivsel, med afsæt i det vi ser i skoletiden[3].

Vi vil meget gerne høre, hvordan I oplever, Peter har det derhjemme, så I må gerne forberede jer på at beskrive, hvornår I ser, at noget fungerer rigtig godt for Peter, og hvornår noget kan være svært.

Vi håber, at mødet kan ende med, at vi sammen kan få lavet nogle gode aftaler, så vi kan støtte Peter bedst muligt i skolen.

Skulle I have nogle spørgsmål til mødet, må I endelig kontakte mig.

Vi ser frem til mødes med jer.

Mange hilsner

Pia

[1] Det er altid en god ide at ringe til forældre forinden en indkaldelse til et ekstraordinært møde på skolen. Det skrevne ord kan godt bekymre forældrene unødigt og skabe flere spørgsmål end nødvendigt.

[2] Vurder hvor mange deltagere som er vigtige og nødvendige på mødet. Det kan være overvældende for mange forældre med for mange deltagere.

[3] Her kan man med fordel uddybe og referere til eksempler fra tidligere samtale. F.eks: At Peter i den sidste tid har virket lidt mere trist, stille ect. Eller konkrete eksempler: aktiviteter i undervisningen driller ham, legene er blevet svære og lignende.